BCF põhise suhtluse juhend piltidega.

1. Laadi alla enda tarkvarale sobilik BCF pistikprogramm aadressilt: <u>https://www.bimcollab.com/en/BCF-Manager/BCF-Manager</u>





2. Loo endale konto sama meiliaadressiga mis on märgitud rakenduskavas. https://www.bimcollab.com/en/Pricing/Pricing/join-bimcollab

3. Logi oma kontoga läbi oma tarkvara(Tekla, Revit, Archicad) BIMCollab pistikprogrammi ühisesse märkmete haldamise pilveruumi. (Esimesel korral pead sisestama ka identifitseerimise koodi mille said konto loomisel)



4. Vaata märkmeid mis on Sulle suunatud



5. Märkmes kirjeldatud probleemi lahendamise järgselt kirjuta kommentaar, tee kuvatõmmis ning määra märkus lahendatuks (Resolve Issiue)



6. Kui soovid ise märkme lisada, 1. vali vaade mida soovid teise osapoolega jagada. 2. kirjuta kommentaar kasti "Titel" 3. Määra adressaat kasti "Assigned to" 4. Määra osasüsteem kastis "Label" 5. Soovi korral joonista pildile lisa, kui see aitab Sinu mõtet paremini edastada. 6. Vali, kas vaatepunkt jätab meelde punktist nähtavad detailid (kastike "Components in viewpoint -VISIBLE) või valikus aktiivsed olevad detailid(kastike "Components in viewpoint -SELECTED) Sõltuvalt olukorrast võivad mõlemad olla kasulikud 7. Salvesta märkus.



7. Peale märkuste ja kommentaaride lisamist vajuta sünkroonimise nuppu, et Sinu poolt kirjeldatud märkused liiguksid pilve ning teiste osapoolte tarkvaradesse.



8. Kogu BCF suhtlus on vaadeldav ka veebilehitseja kaudu aadressil: https://tulitec.bimcollab.com

